

Streng geheim

KG

Benötigte Hard- oder Software

- Textverarbeitungsprogramm

Anmerkung: Die Anleitung ist optimiert für Microsoft Word 13.

- Ziele**
- Textverarbeitungsprogramm öffnen
 - Freies Experimentieren mit Buchstaben und Schriftarten
 - Schriftarten und Schriftgrößen verändern



SIMON



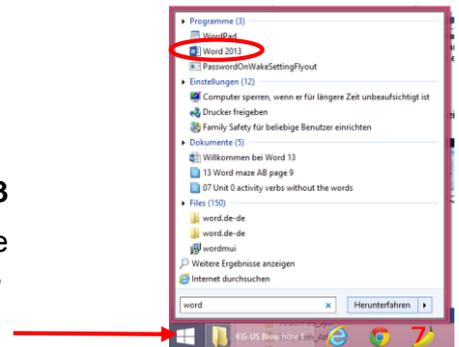
Aufträge

1. Öffne das Textverarbeitungsprogramm.

Start - Alle Programme - Microsoft Office 13 – Word 2013

Tipp: Gib unter **Start** den Suchbegriff „word“ ein. In der Liste oberhalb erscheint nun das Programm **Word 2013**. Öffne es mit Doppelklick oder drücke einfach die **Enter-Taste**

Klicke auf **Leeres Dokument**



2. Schreibe deinen Namen, verschiedene Buchstaben und bekannte Wörter mit der Tastatur.

3. Verändere die Schriftart und die Schriftgröße:
 - Markiere das Wort, welches du verändern willst.
 - Klicke im **Menü Start** auf das **Pfeilsymbol** neben der Schriftart oder der Schriftgröße.
 - Klicke dann die gewünschte Schrift oder die Zahl für den Schriftgrad an.

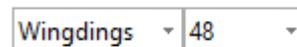


4. Schreibe nun erneut Namen, Buchstaben oder bekannte Wörter.

5. Mit den markierten Tasten auf der Tastatur kannst du die Buchstaben löschen, Gross-Klein-Schreiben, auf die nächste Zeile hüpfen oder einen Leer-schlag einfügen.



6. Um in der Geheimschrift zu schreiben, wähle wieder im **Menü Start** die Schriftart **Wingdings** und den Schriftgrad **48**.



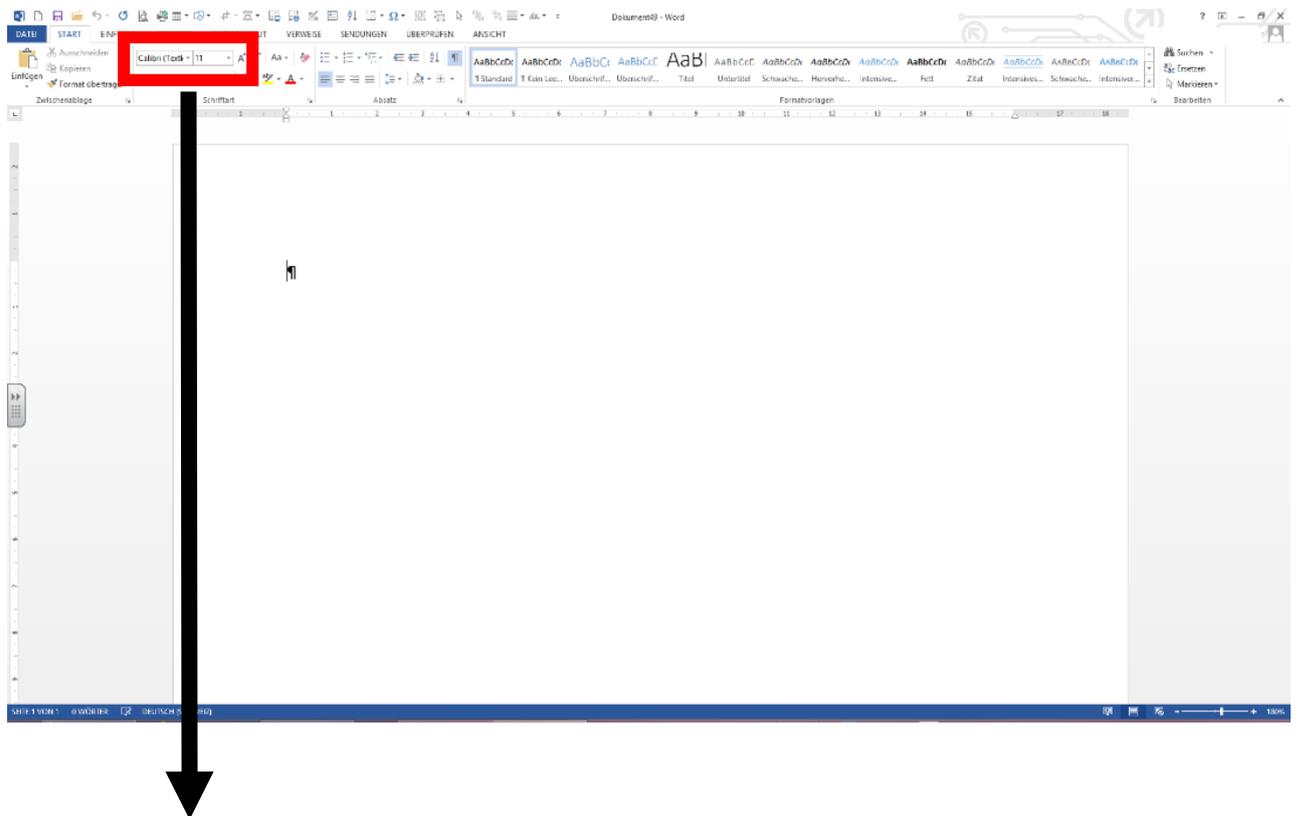
Achtung: Drücke bei der Arbeit mit der Geheimschrift Wingdings am Anfang einmal die Caps-Lock-Taste. So werden alle Buchstaben in der Geheimschrift immer gross geschrieben.

Arbeitsanleitung für Kinder in Bildform (KG und US)

1.



2.



3.

