

Daumenkino

MS

Benötigte Hard- oder Software

- Textverarbeitungsprogramm

Anmerkung: Die Anleitung ist optimiert für Microsoft Word 2013.

- Ziele**
- Bewegungsabläufe oder Veränderungen anhand eines Daumenkinos darstellen
 - Umgang und Handhabung von „Word“ vertiefen

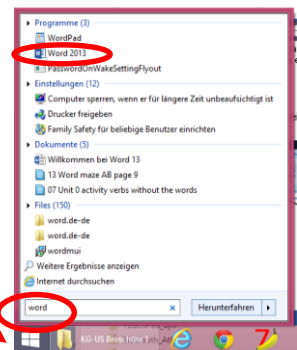


Aufträge

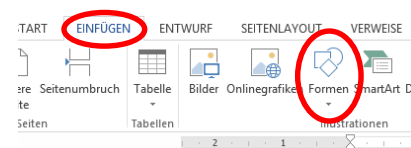
1. Öffne das Textverarbeitungsprogramm.

**Start - Alle Programme - Microsoft Office 13
Word 2013 – Leeres Dokument**

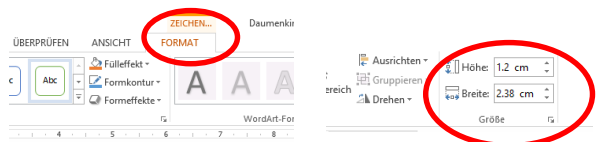
Tipp: Gib unter **Start** den Suchbegriff „word“ ein. In der Liste oberhalb erscheint nun das Programm **Word 2013**. Öffne es mit Doppelklick oder drücke einfach die **Enter-Taste**.



2. Gehe zu **Einfügen – Formen**.
Ziehe das gewünschte Rechteck mit der linken Maustaste auf.



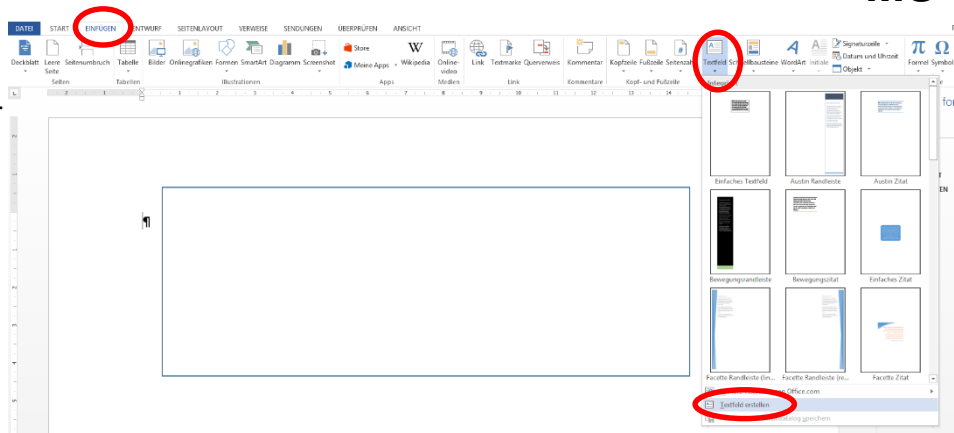
3. Doppelklicke in das Rechteck. Es erscheint das Zeichentoolmenü **Format**. Ganz rechts kannst du die Grösse des Rechtecks
Höhe, z.B. ca. 05 cm
Breite, z.B. ca. 14 cm
bestimmen. Bestätige deine Eingabe mit **Enter**.
Die Masse können auch verkleinert werden.



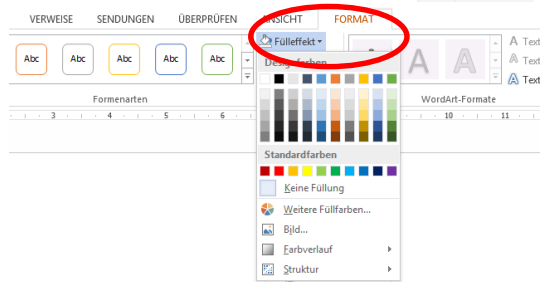
Daumenkino

MS

4. Zeichne auf der rechten Seite im Rechteck nochmals ein Rechteck oder erstelle dort ein Textfeld.

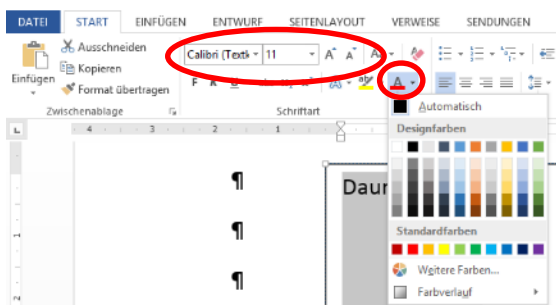


5. Beginne jetzt mit der Gestaltung. Unter **Format - Fülleffekt** findest du Designfarben
Weitere Füllfarben
Hier findest du die ganze Palette an möglichen Farben.

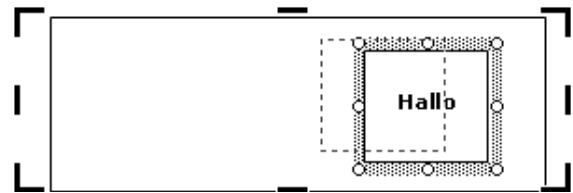


6. **Schriftfarbe**
Markiere den zu färbenden Text. Auch für eine Schrift kannst du bei **Start** **A** aus der ganzen Palette die passende Farbe auswählen.

7. **Schriftart**
Markiere den Text. Oben im Menü Start findest du die Pull-down-Menüs mit den Schriftarten und Schriftgrößen. Mit diesen Funktionen kannst du die Schrift in deinem Daumenkino zum Beispiel immer grösser werden lassen.



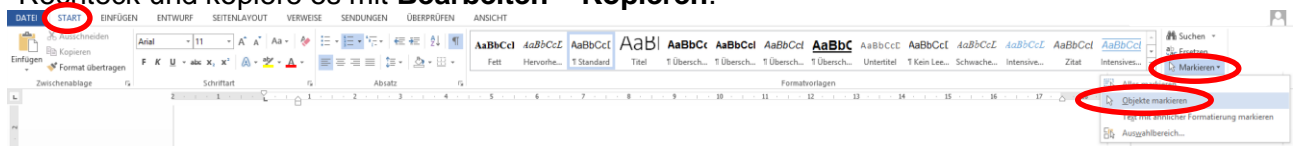
8. **Position**
Möchtest du die Position deiner Form verändern, musst du mit der Maus darüber fahren, bis aus dem Pfeil ein Kreuz aus zwei schmalen Pfeilen entsteht. Am besten geht das, wenn du den Rand anklickst.
Drücke die linke Maustaste und führe die Figur zum gewünschten Ort und lasse sie los.



9. **Grösse verändern**
Möchtest du die Grösse deiner Figur verändern kannst du gleich vorgehen wie beim Einrichten des Rechteckes (siehe Punkt 1 + 2).
Es ist auch möglich, mit der Maus die Form zu verändern.

- a) Packst du die Punkte an den Ecken, kannst du sowohl die Form als auch ihre Grösse verändern.
- b) Packst du die Punkte an den Seiten, kannst du die Figur nur in der Höhe und Breite dehnen oder zusammendrücken.

10. Gehe nun zu **Start – Markieren** und wähle **Objekte markieren**. Fahre mit der Pfeiltaste über das Rechteck und kopiere es mit **Bearbeiten – Kopieren**.



11. Nun kannst du deine Vorlage unterhalb des kopierten Rechtecks wieder einsetzen. Verändere nun die Position oder Grösse der Formen oder Schrift im 2. Rechteck. Wenn das Bild im 2. Rechteck fertig ist, kopiere erneut und setze es unterhalb ein. Mache so weiter, bis alle Veränderungen gemacht sind.



12. Speichere deine Daten mit **Datei – Speichern unter – Doppelklick auf Durchsuchen** in einen für dich vorgesehenen Ordner. Gib ihm einen passenden Namen, damit du ihn wieder finden kannst.

